

Antrag auf dezentrale QSL-Mittel des Fachbereichs Informatik

Antrag für das Wintersemester 2019/2020

Einzureichen per E-Mail (qsl-antrag@informatik.tu-darmstadt.de) mit dem Projekttitel als
Betreff. (Einreichungsfrist zur Sitzung der QSL-Kommission: Mittwoch, 19. Juni 2019) ¹

Antragsteller*in

Fachgebiet, Studiendekanat,
Fachschaft

Projektverantwortung
(Professor*in)

weitere
Ansprechpartner*innen

E-Mail-Adressen
(ggfs. mit Sekretariat)

Projekt

Projekttitel

Kurzbeschreibung

(Bei einem längeren Text,
senden Sie bitte die Kurz-
beschreibung gesondert.)

Warum
Ausgangslage / Hintergrund
(nur Stichworte)

Was
Projektziele / intendierte Ergeb.
(nur Stichworte)

Wie
geplante Maßnahmen
(nur Stichworte)

Wie messbar
Erfolgskriterien / Kennzahlen
(nur Stichworte)

Neuantrag / Folgeantrag

Neuantrag

Folgeantrag

bei einem Folgeantrag:
vorhergehende Projektnummer

**! Ein Folgeantrag wird von der QSL-Kommission nur bearbeitet, wenn der
Abschlußbericht des vorhergehenden Projektes vorliegt!**

Mittel

SS 19

WS 19 / 20

SS 20

WS 20 / 21

für studentische Hilfskräfte
(Angabe in Stunden)

für wissenschaftliche Hilfskräfte
(Angabe in Stunden)

Sachmittel
(Angabe in Euro)

Weitere Bemerkungen

***1** Aufgrund der geänderten QSL-Satzung, die dem Fachbereich auch die Finanzierung von Daueraufgaben (z.B. die Finanzierung von Tutoren in den großen Grundlehrveranstaltungen) aus QSL-Mitteln erlaubt, ist damit zu rechnen, dass bereits in der Vergabebesitzung das gesamte QSL-Budget verplant wird. Im Gegensatz zu den Vorjahren ist deshalb nicht mehr damit zu rechnen, dass verspätet eingehende Anträge noch finanziert werden können. Bitte berücksichtigen Sie diese Einschränkung bei Ihren Planungen und halten Sie die Frist ein!

Lehrveranstaltung (nur auszufüllen, wenn der Antrag für eine konkrete Lehrveranstaltung gestellt wird.) *2

Titel

Art

Modulnummer

Umfang (SWS/CP)

erwartete Teilnehmerzahl

Aufschlüsselung der Stunden für studentische Hilfskräfte *3

	Stunden pro std. Hilfskraft	Anzahl std. Hilfskräfte	
allgemeine Vorbereitung			
wöchentliche Vorbereitung			
wöchentliche Sitzung			
wöch. Übungsstunde			
Aufgabenkorrektur			Wochen im Semester
Sprechstunden, Forum, ...			
Nachbereitung			
Sprechstunden zur Klausur			
			Summe
			Summe - Mittel für std. Hilfskräfte

*2 Für Grundlehrveranstaltungen muss nur dann ein Antrag gestellt werden, wenn Mittel über die Anzahl der Stunden für studentische Hilfskräfte entsprechend der Mittelverteilung des Fachbereichs hinaus beantragt werden.

*3 Grundsätzlich ausgeschlossen von der Finanzierung aus QSL-Mitteln sind die Erstellung von Unterlagen sowie die Korrektur von Prüfungen, also die originären Aufgaben von Dozent*innen und Assistent*innen.