

## Studentische\*r Mitarbeiter\*in für die Bereiche Social Media, Events & Travels

### Beschreibung

Was wir uns wünschen:

- Du bist kreativ und kennst dich mit Social Media aus.
- Du hast bereits deinen eigenen Blog selbständig erstellt oder eine eigene Webseite gestaltet.
- Du bringst ein sehr gutes Gefühl für Text und Bilder mit.
- Grafikprogramme (u.a. InDesign, Corel Draw, Photoshop) oder CMS Systeme (u.a. Wordpress, FirstSpirit, TYPO3 etc.) sind Dir nicht fremd.
- Organisationstalent, Flexibilität und lösungsorientiertes Handeln zeichnen Dich aus.

Was Du bei uns machen kannst:

- Postings auf unseren Webseiten erstellen
- Logos entwickeln und Bilder gestalten
- Neue Webseiten konzipieren und umsetzen
- Texte erstellen und überarbeiten
- Veranstaltungen aktiv mitgestalten
- Reisen rund um die Welt planen

### Gewünschte Qualifikationen

- Sehr gute Kenntnisse aller Microsoft Office Anwendungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Anwenderkenntnisse in Content Management Systemen, bevorzugt FirstSpirit und WordPress
- Anwenderkenntnisse in InDesign, Corel Draw und Photoshop sind von Vorteil
- möglichst erste Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation und PR-Arbeit

### Anforderungen

- hohe Motivation und schnelle Auffassungsgabe
- Freude am Kontakt mit Menschen, Spaß an Veranstaltungsorganisation
- Eigeninitiative, Lernbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- Teamfähig, flexibel, belastbar

### Kontakt

Bewerbungen in Form eines Motivationsschreibens und Lebenslaufs bitte per E-Mail an Frau Mandy Herberg [mandy.herberg@trust.tu-darmstadt.de](mailto:mandy.herberg@trust.tu-darmstadt.de)

### Bewerbungsfrist

28. Mai 2021